

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 8

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 306	
Hora: 09:15 am	Fecha: 15 Agosto 2025
Lugar:	Casa de campo Santa Bárbara- Vereda el Centro Tesalia.
Dependencia que Convoca:	Coordinación pedagógica- Psicosocial
Proceso:	PROMOCION Y PREVENCIÓN
Objetivo:	Capacitar al talento humano en generar acciones para mitigar los riesgos de desastres ante una situación de emergencia, así como salvaguardar los bienes disminuyendo las consecuencias negativas que puedan generar dichas situaciones en los espacios físicos y educativos para garantizar la seguridad y bienestar del talento humano y las familias en sus viviendas y en las unidades de atención cuando se presente cualquier evento como avalanchas, inundaciones o un deslizamiento de tierra.

Agenda:

1. Saludo y socialización del objetivo.
2. Socialización temática. MITIGACIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES EN EL HOGAR Y UNIDADES DE SERVICIOS. **(AVALANCHA – INUNDACIÓN- DESLIZAMIENTO DE TIERRA)** del plan de gestión de riesgos
2. Decisiones
3. Compromisos
4. Firma de asistencia.

Desarrollo:

Se inicia con un cordial saludo de bienvenida al talento humano e invita a prestar atención para garantizar un mejor aprendizaje y así mejorar los conocimientos por parte del talento humano de la corporación coorhuellas, para adelantar el proceso de socialización de la temática correspondiente del mes de septiembre.

El apoyo psicosocial hace énfasis en la importancia de socialización y participación en los diferentes temas relacionados con la primera infancia. Para dar inicio a la capacitación se hace la presentación de del equipo de bomberos del municipio de Tesalia, quien nos acompaña en las orientaciones del tema sobre MITIGACIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES EN EL HOGAR Y UNIDADES DE SERVICIOS. **(AVALANCHA – INUNDACIÓN- DESLIZAMIENTO DE TIERRA).**

Seguidamente Los Bomberos Sneider Mariñez y Fabio Nelson Leiva procede a realizar la introducción del tema. recordando al talento humano sobre que es y para qué sirve el plan de gestión de riesgos y desastres. El Plan de Gestión de Riesgos de Desastres (Plan de Emergencia) es el instrumento principal que define las políticas, los sistemas de organización y los procedimientos que abarcan en general las acciones para el conocimiento del riesgo asociado con fenómenos de origen natural, socio-natural y antrópico no intencional, su reducción y la preparación para la respuesta y recuperación en casos de

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 8

desastres y emergencias.

El Plan de Gestión de Riesgos de Desastres de la modalidad familiar y comunitaria del servicio educación inicial en el hogar, se desarrolla enfocado en preparar al personal de talento humano (Coordinadora pedagógica, agente educativa, auxiliares pedagógicas, apoyo psicosocial, nutricionistas, auxiliar de enfermería y parte administrativa) para evitar situaciones de riesgo y reaccionar adecuadamente frente un accidente siguiendo los parámetros establecidos en las rutas de atención.

Mediante la implementación del plan de e Riesgos de Desastres se pretende informar para mitigar las consecuencias de los posibles eventos catastróficos que se pueden presentar en la UDS, disminuyendo siniestros y ofreciendo un beneficio, el cual será muy interesante por su seriedad, continuidad y responsabilidad.



A si mismo se le menciona al talento humano que cada unidad de servicio cuenta con un plan de gestión de riesgos y desastres, donde se ha tenido en cuenta un diagnóstico preliminar con un análisis para el reconocimiento y clasificación de los “riesgos” a los que está expuesto el territorio donde está ubicada las unidades de servicio. Para la clasificación se considera el tipo de riesgo, pudiendo ser riesgos generados por fenómenos de origen natural o inducidos por acción humana. Así mismo se realiza la descripción, los posibles daños ocasionados y grado del riesgo.

TIPO DE RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	DEL POSIBLES DAÑOS	GRADO DEL RIESGO
TERREMOTO SISMOS	Movimiento brusco de la tierra	Pérdidas humanas Fracturas Estrés postraumático	
TEMPESTAD	Perturbación atmosférica que se manifiesta variaciones en la presión ambiente y fuertes vientos,	Estrés postraumático Descarga eléctrica Pérdidas humanas	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 8

	acompañados de truenos, lluvia.		
FLUJO DE TRANSITO	Es aquí donde se debe tener cuidado y no permitir que los niños y niñas salgan a la carreta debido a que puede presentarse algún accidente de tránsito.	Accidente de tránsito Laceraciones Fracturas Pérdidas humanas	
CONFLICTO ARMADO	Enfrentamiento, hostigamiento por parte de grupos al margen de la ley, mientras se desarrollan las estrategias de atención del servicio.	Pérdidas humanas Estrés postraumático Heridas físicas	
AVALANCHA INUNDACIÓN	Creciente súbita de caudales de agua cercanos a la unidad de servicio.	Daño en la UDS Pérdidas humanas Estrés postraumático	
DESLIZAMIENTO DE TIERRA	Deslizamiento de montañas o terrenos cercanos a la unidad de servicio que coloquen en riesgo la integridad física y psicológica de los usuarios del servicio.	Pérdida en la UDS Pérdidas humanas Estrés postraumático	
SEQUIA	Posible pérdida del agua en el sector ubicado la UDS, por condiciones climáticas.	Deshidratación	

El riesgo está definido como el daño potencial que, sobre la población, sus bienes, la infraestructura, el ambiente y la economía, pueda causarse por la ocurrencia de amenazas de origen natural, social, o antrópico no intencional.

Una vez recordando con el talento humano sobre el plan de gestión de riesgos y desastres de las unidades de servicios los bomberos proceden a continuar con las orientaciones y recomendaciones referente al tema que se esta orientando

¿Qué es una amenaza?

Es un fenómeno que puede ser natural o causado por el ser humano y que pone en peligro a un grupo de personas, sus viviendas, sus bienes y su ambiente cuando estas personas no han tomado las debidas precauciones. Existen diferentes tipos de amenazas: algunas son naturales, otras son provocadas por el ser humano como es el caso de las antrópicas no intencionales (explosiones, incendios y derrames de sustancias químicas) y las amenazas sociales tales como atentados y asonadas.

Sobre las amenazas naturales podemos mencionar:

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 8

Inundaciones y Avalanchas: consisten en el desbordamiento o crecida de aguas de forma rápida o lenta, y que han sido provocadas por fuertes lluvias ocupando áreas que por su uso deben encontrarse normalmente secas.

Deslizamientos: cuando la tierra, piedras y vegetación se deslizan rápida o lentamente cuesta abajo. Es un movimiento de masas (volamiento, desplazamiento, hundimiento, caída de rocas) y se presentan sobre todo en la época de lluvias o durante una actividad sísmica.

¿Qué es un desastre? Se desencadena una fuerza destructiva a raíz de eventos naturales, o ciertas actividades humanas tales como:

- Vulnerabilidad en las personas, los bienes, la infraestructura, la prestación servicios, medio ambiente. Los fenómenos naturales pueden convertirse.
- Cuando no se han tomado medidas de prevención o cuando el medio ambiente y el ecosistema se han alterado como producto de actividad humana. Por ejemplo: demasiada agua que la tierra no puede absorber, esto puede provocar inundaciones, mientras que poca agua en ciertas regiones puede ocasionar sequías.

amenazante, o la incapacidad para reponerse después de que ha ocurrido un desastre. Por ejemplo: las personas que viven en laderas de los ríos son más vulnerables ante las inundaciones que los que viven en lugares más altos.

¿Por qué prepararse para un desastre?

Cada año, Colombia se ve afectada por eventos climáticos extremos que pueden generar desastres con un gran impacto en la población. El problema más frecuente se presenta con respecto al comportamiento individual o comunitario de la población ante los desastres. Es la falta de preparación para enfrentarlos en sus tres momentos básicos: antes, durante y después.

Antes: Generalmente las personas no consideran la posibilidad de que algún desastre pueda ocurrir o afectarles, razón por la cual no se preparan física ni psicológicamente para enfrentarlos. Esta es la etapa de prevención.

Durante: En muchos casos, el miedo y la confusión del momento no hacen posible que la persona tome la mejor decisión para actuar correctamente, y así resguardar su vida y la de su familia.

Después: El desgaste emocional y físico de las personas puede llevarlas a realizar acciones en su perjuicio, tales como ingerir agua contaminada, entre otras.

¿Qué es el riesgo?

El riesgo es la probabilidad de que una amenaza se convierta en un desastre.

Sin embargo, los riesgos pueden reducirse o manejarse si somos cuidadosos en nuestra relación con el ambiente. Si estamos conscientes de nuestras debilidades y vulnerabilidades frente a las amenazas

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 5 de 8

existentes, podemos tomar medidas para asegurarnos de que las amenazas no se conviertan en desastres.

La mayoría de los fenómenos naturales no pueden impedirse; pero sí podemos reducir los daños que causan. Por ejemplo, reducimos los daños de un sismo si construimos casas más resistentes y en lugares donde el suelo sea sólido

Para la mitigación de riesgos por avalancha, inundación y deslizamiento de tierra en el hogar y servicios, se debe planificar con antelación, creando un plan familiar y un kit de emergencia, identificar y evitar zonas de riesgo, preparar las propiedades para posibles eventos (limpieza de desagües), y asegurar documentos importantes en lugares seguros. Además, se recomienda establecer rutas de evacuación, puntos de encuentro y estar atento a señales de advertencia y fuentes de información oficial.

Prevención y Preparación en el Hogar

- **Plan familiar de emergencias:**

Elabore un plan con la familia para identificar amenazas locales, puntos de encuentro seguros y rutas de evacuación.

- **Kit de emergencia:**

Prepare un botiquín, llaves de la casa, documentos importantes, pito, linterna, lista de contactos, alimentos no perecederos y agua.

- **Ubicación de la vivienda:**

Evite construir o habitar en zonas bajas, cerca de ríos o cañadas, así como en laderas inestables o con historial de deslizamientos.

- **Documentos importantes:**

Guarde copias de documentos importantes (escrituras, documentos de identidad) en bolsas de plástico selladas o en el kit de emergencia.

- **Mantenimiento de propiedades:**

Limpie techos, desagües y coladeras para evitar la acumulación de agua en caso de inundaciones.

- **Conocimiento del entorno:**

Identifique las áreas seguras dentro de su casa, las áreas peligrosas, y las rutas de evacuación y alternativas para llegar a un refugio.

Mitigación específica por tipo de desastre

- **Avalanchas y deslizamientos de tierra:**

- Manténgase alejado de zonas afectadas después de un deslizamiento de tierra o alud.
- Preste atención a sonidos de crujidos de árboles o rocas, rugidos distantes, o torrente de agua y lodo, que pueden indicar movimiento de escombros.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 6 de 8

- **Inundaciones:**

No construya en zonas bajas.

Si se acerca una inundación, cierre y apague todos los servicios (gas, luz, agua) de la casa.

Durante y Después del Desastre

- **Manténgase informado:**

Escuche la radio o la televisión para obtener información de emergencia y seguir las indicaciones de las autoridades.

- **Reporte daños:**

Avise a las autoridades sobre cables eléctricos o telefónicos rotos para prevenir otros peligros.

- **Proteja su salud:**

Mantenga una muda de ropa abrigada y zapatos resistentes, especialmente después de un desastre.

- **Ofrezca ayuda:**

Si se puede hacer de forma segura, revise si hay personas heridas o atrapadas en la zona afectada, pero sin ingresar a la zona de peligro.

Para finalizar los bomberos dejan el siguiente mensaje y recomendaciones para tener en cuenta si se llega a presentar cualquier eventualidad. **Tú eres parte importante para prevenir desastres, siempre ten en cuenta:**

- Realiza y participa en los simulacros.
- Conoce los puntos de encuentro.
- Prepara una lista de teléfonos de emergencia.
- Establece canales de comunicación para activarla atención de emergencias.
- Revisa las salidas de emergencia (deben permanecer libres de obstáculos).
- Cuenta con los elementos de atención de emergencias en buen estado.
- listados de datos, los colaboradores, participantes contactos de emergencias.
- En el caso que la emergencia o desastre se presente en el momento en que se encuentra fuera de las instalaciones de las unidades de servicio, reporta tu condición o estado, informando si te encuentras bien a través de los brigadistas o jefes de área.
- Mantén el maletín de emergencia en el hogar.
- Evita dejar solos a las niñas y niños. Siempre deben estar acompañados por un adulto responsable y autorizado para su cuidado.
- Crea un mecanismo concertado con tus vecinos para dar aviso y apoyar la atención ante cualquier emergencia.
- Conserve la calma, evacua de ser necesario.
- Mantén el control de las personas a tu cargo.
- Guía y acompaña a los niños y a las niñas al sitio de encuentro.
- Al regresar al área, evalúa las condiciones de seguridad de los niños y niñas, colaboradores y de las áreas y repórtalas.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

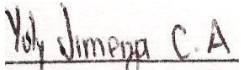
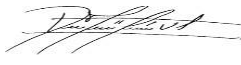
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 7 de 8

4.Plenario: Después de la socialización del tema se le pregunta al equipo del talento humano si tienen algunas, preguntas inquietudes y dudas del tema, refiere que no tiene preguntas. Agradecen a los bomberos y apoyo psicosocial, por el acompañamiento y orientaciones suministrada fueron claras y precisas. Durante la capacitación el talento humano estuvo participativo con buena disposición en el desarrollo de actividades y dando sus aportes.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Tener en cuenta el tema abordado y el plan de gestión de riesgos de emergencias en las unidades de servicios.	Equipo talento humano (Agentes educativas, equipo salud y nutrición y profesional psicosocial)	Permanente.
Socializar con las familias los riesgos y desastres que se pueden presentar y cómo actuar ante esta situación.	Equipo talento humano (Agentes educativas, equipo salud y nutrición y profesional psicosocial)	Permanente.
Ejecutar con las familias el cronograma de actividades como simulacros, rutas de evacuación, botiquín, brigadas de emergencias y otros.	Equipo talento humano (Agentes educativas, equipo salud y nutrición y profesional psicosocial)	Permanente.

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
YULY JIMENA CERQUERA ANDAPIÑA	COORDINADORA PEDAGOGICA	CORHUELLAS	
DIANA MARCELA HERNANDEZ VIEDA	APOYO PSICOSOCIAL	CORHUELLAS	
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	Mes de Septiembre	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	DIANA MARCELA HERNANDEZ VIEDA- PROFESIONAL PSICOSOCIAL		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 8 de 8

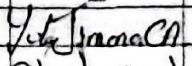
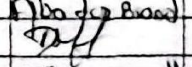
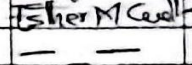
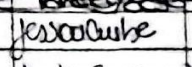
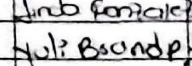
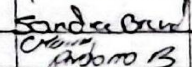
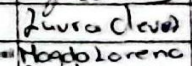
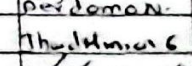
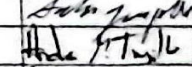
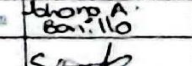
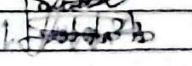
Evidencias. Tema: MITIGACIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES EN EL HOGAR Y UNIDADES DE SERVICIOS.
(AVALANCHA – INUNDACIÓN- DESLIZAMIENTO DE TIERRA) del plan de gestión de riesgos.



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	31/05/2024
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 10	Página 9 de 1

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN		F9.P1.MI	31/05/2024								
	FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA		Versión 9	Página 1 de 1								
Clasificación de la información: Pública												
ACTIVIDAD: <u>Investigación Riesgos y Desastres - Avulsocha - Inundación</u>												
HORA INICIAL: <u>09:15 am</u> HORA FINAL: <u>10:00 am</u>												
LUGAR: <u>Casa campo Santa Barbara - Vereda el centro Toluca</u>												
DEPENDENCIA LIDER: <u>Coordinación pedagógica - parasecuel.</u>												
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	YULY JIMENA CERQUERA ANDAPIÑA	1084576229	COORDINADORA PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3125430242	yulcean102@gmail.com		
2	ALBA LUZ BRAND TRUJILLO	26471132	PROFESIONAL PSICOSOCIAL	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	311 4607791	albatayurcam@yahoo.es		
3	DIANA MARCELA HERNANDEZ VIEDA	26471700	PROFESIONAL PSICOSOCIAL	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	312 3082807	dianamh2@gmail.com		
4	ESTHER MARGARITA CUELLAR CAMERO	1135254091	GESTOR SALUD Y NUTRICION	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3128644484	1008margara@gmail.com		
5	CRISTIAN OCTAVIO MURCIA JOSA	1084251386	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3157533210	murcia431@gmail.com		
6	YURIELIS TAPIA GOMEZ	1046712206	GESTOR SALUD Y NUTRICION	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3217310080	wdjmanez98@gmail.com		
7	LEIDY YOHANA CARDOSO OVALLE	53131943	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	317 4198114	leidyca@hotmail.com		
8	JESSICA LORENA CUMBE PERDOMO	1079409772	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	323 2928744	lorenacumbep@hotmail.com		
9	LINDA LIZETH GONZALEZ QUIMBAYA	1079183692	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	315 4636647	lissarcinuas2015@gmail.com		
10	JULY VIVIANA BRAND PERDOMO	1081414780	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3168171332	vivanabrand19@gmail.com		
11	SANDRA PATRICIA BRAND CUMBE	26471495	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3232407353	Sandratyand14@hotmail.com		
12	MAIRA CONSTANZA PERDOMO BRAND	1079410702	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3168897678	perdomobrands@gmail.com		
13	LAURA KATHERINE CLEVEZ REINA	1079409599	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3213311003	laurita12@hotmail.com		
14	MAGDA LORENA PERDOMO NINCO	26472413	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3167235104	magdalorenaperdomoninco@gmail.com		
15	JHAID MIRIAN GUZMAN RAMIREZ	26471684	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3183270159	jhaid1010@gmail.com		
16	SANDRA JIMENA PERDOMO TRUJILLO	26471503	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3177966477	sandrajme10@gmail.com		
17	ANDREA MILENA TRUJILLO CEBALLOS	1081410841	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3138709667	andreatrujillo1505@gmail.com		
18	JOHANA ANDREA BONILLA BASTIDAS	26472439	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	317 4789017	bonillaandreaandrea@gmail.com		
19	Spender marquez	1084576229	Bombas	Bombas	HUILA				322135161			
20	Fuero Aldon Luis	1084576229	Bombas	Bombas	HUILA				314710806			

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Copyright 2008. Proceso de mejoramiento de servicios de atención al cliente. Proceso de mejoramiento de servicios de atención al cliente. Proceso de mejoramiento de servicios de atención al cliente.